

ส่วนที่ ๑
การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย

ข้อ ๒๐๒ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช่บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย

สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน

การบันทึก
บันทึกการได้มาของพัสดุ
บันทึกข้อมูล-พัสดุ
จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน
ลงบัญชีวัสดุ
ลงทะเบียนทรัพย์สิน
การคำนวณค่าเสื่อมราคา

เมนู บันทึกการได้มาของพัสดุ

บันทึกการได้มาของพัสดุ ปี 2561

Page [1][2][3]

เพิ่มงาน	กรุณาวัดรายการได้มาของพัสดุเพื่อใช้ค้นหา	ค้นหา			
ที่	วันที่	รายการ	งบประมาณ	สถานะ	แก้ไข
ช. อัจฉี 88/2561	09/10/2561	ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ	3,000.00	ใช้งาน	
ช. อัจฉี 41/2561	10/07/2561	วัสดุตามโครงการโรงเรียนประชารัฐ(เลี้ยงกบ)	6,400.00	ใช้งาน	
ช. อัจฉี 40/2561	25/06/2561	วัสดุตามโครงการโรงเรียนประชารัฐ(เลี้ยงไก่ไข่)	18,100.00	ใช้งาน	
ช. อัจฉี 39/2561	15/06/2561	เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด	19,800.00	ใช้งาน	

ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งภาพ ให้คลิกที่ปุ่ม เพิ่มงาน หรือถ้ามีข้อมูลแล้วสามารถแก้ไขข้อมูลได้

เพิ่มงาน

ชื่อการได้มาของพัสดุ	<input type="text"/>
ที่การจัดซื้อ	<input type="text"/>
วันที่	<input type="text" value="28/11/2561"/>
จำนวนเงิน	<input type="text" value="0"/>
ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้บริจาค	<input type="text"/>

เมื่อคลิกปุ่ม เพิ่มงาน ระบบจะให้กรอกข้อมูลการได้มา เมื่อกรอกข้อมูลครบ คลิกที่ปุ่มบันทึก

แก้ไขข้อมูลการได้มาของพัสดุ

ชื่อการได้มาของพัสดุ	ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ
ที่การจัดซื้อ	ช.อีจีที 88/2561
วันที่	09/10/2561
จำนวนเงิน	3000
ส่วนลด	0
ผู้ขาย/บริจาค	ร้านดีเน็ด
สถานะ	ใช้งาน ▼

กรณีข้อมูลที่บันทึกผิด หรือต้องการแก้ไข สามารถคลิกที่แก้ไข ระบบจะแสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูล

การบันทึก

บันทึกการได้มาของพัสดุ

บันทึกข้อมูล-พัสดุ

จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน

ลงบัญชีวัสดุ

ลงทะเบียนทรัพย์สิน

การผ่านงวดค่าเสื่อมราคา

บันทึกข้อมูลพัสดุ ปี 2561

Page [1][2]

กรุณาป้อนรายการได้มาของพัสดุเพื่อค้นหา

ค้นหา

ที่	วันที่	รายการ	งบประมาณตั้ง เบิก	งบประมาณ ของที่ซื้อ	แก้ไข
ช.อีจีที 88/2561	09/10/2561	ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ	3,000.00	3,000.00	
ช.อีจีที 41/2561	10/07/2561	วัสดุตามโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ(เลี้ยงกบ)	6,400.00	6,400.00	
ช.อีจีที 40/2561	25/06/2561	วัสดุตามโครงการโรงเรียนพระราชรัฐ(เลี้ยงไก่ไข่)	18,100.00	18,100.00	
ช.อีจีที 39/2561	15/06/2561	เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด	19,800.00	19,800.00	

ให้เลือกรายการได้มาของพัสดุ แล้วคลิกที่แก้ไข เพื่อเพิ่มข้อมูลของพัสดุนั้น

ชื่อรายการ ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ

เพิ่มทีละรายการ		เพิ่มจากการอัปโหลด						ย้อนกลับ	
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	ลบ	แก้ไข		
1	เมาส์	2.00	ชิ้น	70.00	140.00	✗	✎		
2	เพาเวอร์ซัพพลาย PC	3.00	ชิ้น	600.00	1,800.00	✗	✎		
3	น้ำยาทำความสะอาด	2.00	ชิ้น	30.00	60.00	✗	✎		
4	ฮาร์ดดิสก์ PC	1.00	ชิ้น	1,000.00	1,000.00	✗	✎		

สามารถเพิ่มรายการพัสดุ โดยเพิ่มทีละรายการ หรือเพิ่มจากการอัปโหลด เมื่อนำเข้าข้อมูลแล้วสามารถแก้ไขได้

เพิ่มข้อมูลพัสดุทีละรายการ

ชื่อรายการ

จำนวน

หน่วยนับ

ราคาต่อหน่วย บาท

ประเภทพัสดุ

การเพิ่มข้อมูลพัสดุทีละรายการ ใช้ในกรณีที่ข้อมูลมีจำนวนไม่มาก

ชื่อรายการ ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ

จำนวนเงินตั้งเบิก 3,000.00 บาท

ส่วนลด 0.00 บาท

ราคาตามข้อมูลพัสดุ 3,000.00 บาท

จำนวนรายการ 4 รายการ

วิธีการนำเข้าข้อมูล

ประเภทพัสดุส่วนใหญ่

ตัวอย่างรูปแบบไฟล์นำเข้า

	A	B	C	D	E	F
1	ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
2						
3						
4						

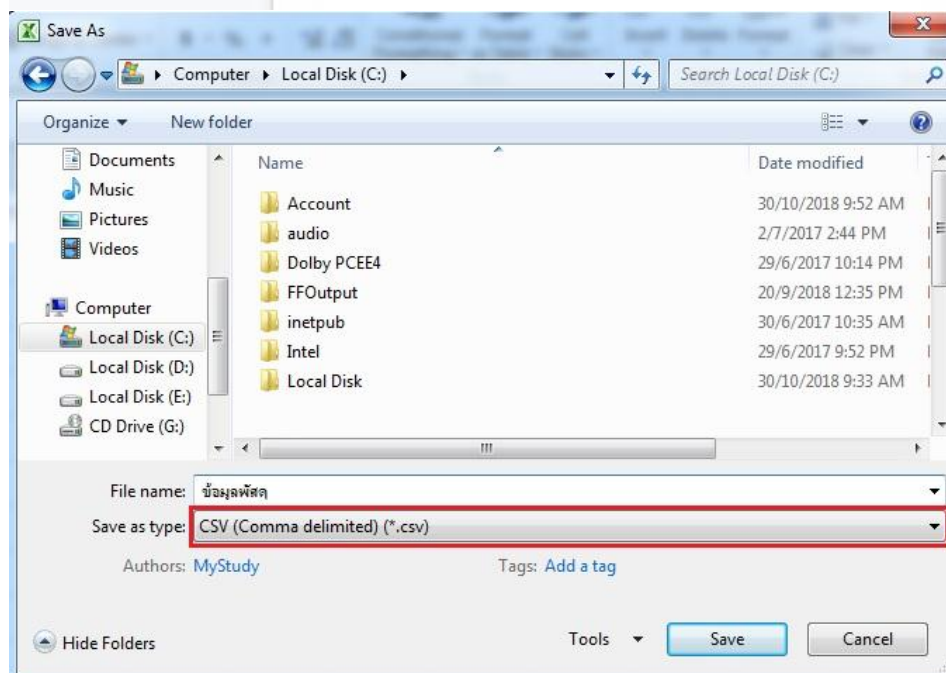
เริ่มนำเข้าตั้งแต่บรรทัดที่

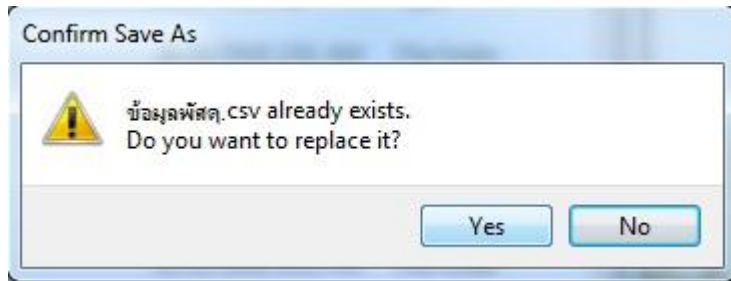
เลือกไฟล์

การเพิ่มข้อมูลโดยการอัปโหลดจากไฟล์ จะนำเข้าได้ต้องเตรียมไฟล์ข้อมูลก่อน โดยเป็นข้อมูลจากโปรแกรม เอกเซล มีรูปแบบข้อมูลดังภาพ เมื่อมีไฟล์ข้อมูล คลิก เลือกไฟล์ และอัปโหลด

	A	B	C	D	E	F
1	ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา	รวมเงิน
2	1	ฮาร์ดดิสก์ PC	1	ชิ้น	1,000.00	1,000.00
3	2	น้ำยาทำความสะอาด	2	ชิ้น	30	60
4	3	เพาเวอร์ซัพพลาย PC	3	ชิ้น	600	1,800.00
5	4	เมาส์	2	ชิ้น	70	140

ตัวอย่างข้อมูลนำเข้าระบบ ต้องบันทึกเป็น (Save As) CSV (Comma delimited) (*.csv) ดังภาพ





แล้วบันทึกทับไฟล์เดิม จึงนำเข้าข้อมูลใหม่

ตัวอย่างข้อมูลนำเข้าสลิปรายการแรก ย้อนกลับ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา	ราคารวม
1	ฮาร์ดดิสก์ PC	1	ชิ้น	1000.00	1000.00
2	น้ำยาทำความสะอาด	2	ชิ้น	30	60
3	เพาเวอร์ซัพพลาย PC	3	ชิ้น	600	1800.00
4	เมาส์	2	ชิ้น	70	140

บันทึก

เมื่อระบบแสดงข้อมูลสลิปรายการแรก เป็นข้อมูลที่อ่านออกได้ถูกต้อง ให้คลิกปุ่ม บันทึก

การบันทึก

บันทึกการได้มาของพัสดุ

บันทึกข้อมูล-พัสดุ

จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน

ลงบัญชีวัสดุ

ลงทะเบียนทรัพย์สิน

การคำนวณค่าเสื่อมราคา

จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน ทดสอบเพิ่มข้อมูลเข้าระบบ

ย้อนกลับ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน
1	เมาส์	70.00	<input checked="" type="radio"/> วัสดุ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์กลุ่ม
2	เพาเวอร์ซัพพลาย PC	600.00	<input checked="" type="radio"/> วัสดุ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์กลุ่ม
3	น้ำยาทำความสะอาด	30.00	<input checked="" type="radio"/> วัสดุ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์กลุ่ม
4	ฮาร์ดดิสก์ PC	1,000.00	<input checked="" type="radio"/> วัสดุ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์ <input type="radio"/> ครุภัณฑ์กลุ่ม

บันทึก

หากพัสดุที่นำเข้า เป็นวัสดุทั้งหมด และได้เลือกวิธีนำเข้าเป็นวัสดุตรงกันแล้ว ไม่ต้องเข้าเมนูนี้ เมนูนี้จะใช้สำหรับรายการที่นำเข้ามีข้อมูลพัสดุที่ผสมกัน ระหว่างวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือ ครุภัณฑ์กลุ่ม จึงเข้ามาจัดการข้อมูลโดยเมนู จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน

ข้อมูลการลงทะเบียนครุภัณฑ์ ปี 2561

ย้อนกลับ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เครื่องบันทึกภาพ	1.00	ชุด	8,500.00	8,500.00
ที่	รายการ	การลงทะเบียน			
1	เครื่องบันทึกภาพ ชุดที่ 1			ลงทะเบียน	ดูข้อมูลกลุ่ม

กรณีเป็นครุภัณฑ์กลุ่ม ระบบจะให้จัดการข้อมูลกลุ่มโดยคลิก ดูข้อมูลกลุ่ม

ข้อมูลการลงทะเบียนครุภัณฑ์แบบกลุ่ม

ย้อนกลับ

ครุภัณฑ์หลัก						
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา	รวมเงิน	หมายเหตุ	
1	เครื่องบันทึกภาพ	1.00 ชุด	8,500.00	8,500.00		
ครุภัณฑ์ส่วนประกอบ						
ที่	รายการ	จำนวน	ราคา	รวมเงิน	ลบ	แก้ไข
1	เครื่องบันทึกภาพ วงจรปิด	1.00 ตัว	6,500.00	6,500.00	✗	
2	Hard Disk 1 TB for CCTV	1.00 ตัว	2,000.00	2,000.00	✗	

สามารถเพิ่มข้อมูลส่วนประกอบของครุภัณฑ์กลุ่ม

การบันทึก

บันทึกการได้มาของพัสดุ

บันทึกข้อมูล-พัสดุ

จำแนกวัสดุ-ทรัพย์สิน

ลงบัญชีวัสดุ

ลงทะเบียนทรัพย์สิน

การคำนวณค่าเสื่อมราคา

การคำนวณค่าเสื่อมราคา

คำนวณทั้งปี

กรุณาป้อนรายการพัสดุเพื่อใช้ค้นหา

ค้นหา

ที่	รายการ	ใช้ประจำที่	คำนวณ
1	เครื่องบันทึกภาพ [7730-009-0001-0001]	ห้องธุรการ	✓
2	PANASONIC VDO HD HC-W580GC-K[BLACK] [6720-006-0001-0002]	ห้องวิชาการ	✓
3	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ GREE ขนาด 13,000 BTU [4120-001-0001-0005]	ห้องอนุบาล 3	✓

เลือกรายการที่จะคำนวณค่าเสื่อมราคา หรือจะทำการคำนวณทั้งปี

คำนวณค่าเสื่อมราคา

รายการ	เครื่องบันทึกภาพ	ราคา	8,500.00 บาท
รหัส FSN	7730-009-0001-0001	อายุใช้งาน	5 ปี
ใช้ประจำที่	โรงเรียนชุมชนบ้านสบเป่า 2	อัตราค่าเสื่อมราคา	20.00 %
		มูลค่าสุทธิ	6,067.00 บาท
วัน เดือน ปี	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ
15/06/2561	0.00	0.00	6,500.00
30/09/2561	433.33	433.33	6,066.67

ย้อนกลับ

ระบบจะแสดงข้อมูลการคำนวณค่าเสื่อมราคาให้ดู